

SUPPLY CHAIN MANAGEMENT PROFILE

Skjema for egenrapportering

Norengros skal være en samfunnsansvarlig virksomhet. For å styrke vårt arbeid med ansvarlige innkjøp har Norengros meldt seg inn i Initiativ for etisk handel. Med etisk handel menes arbeid for å forbedre arbeids- og miljøforhold i leverandørkjeden. Vi ønsker at våre leverandører deler vår kvalitets- og verdiforståelse. Ved å fylle ut dette skjemaet hjelper dere oss med å forstå deres arbeid og prioriteringer knyttet til etisk handel. Basert på informasjonen vil oppfølgings spørsmål kunne bli stilt.

Siste side inneholder en liste over nøkkelbegreper. Klikk på grått felt i skjemaet for å fylle inn tekst.

A. Generell informasjon			
Virksomhetens navn:			
Nettadresse for CSR-informasjon:			
Kontaktperson:		Posisjon:	
Telefon:		E-post:	

B. Forankring	
Medlemskap	Er virksomheten medlem av Initiativ for etisk handel (IEH), Ethical Trading Initiative (ETI), Dansk Initiativ for etisk handel (DIEH) eller tilsvarende organisasjon?
	Hvis ja, oppgi hvilken:
Ledelse	Er bærekraftig leverandørkjedestyring (etisk handel, CSR) nedfelt i virksomhetens strategidokumenter?
Etablering av CoC	<p>Har virksomhet vedtatt Code of Conduct / Supplier Code of Conduct, som også gjelder leverandørkjeden?</p> <p>Hvis ja på spørsmålet over, er virksomhetens Code of Conduct (CoC) minst like omfattende som Norengros' CoC (Norengros' CoC ligger til grunn for denne avtalen).</p> <p>Forbud mot barnearbeid (i samsvar med FNs barnekonvensjon artikkel 32 og ILO-konvensjon nr. 138 og 182)</p> <p>Forbud mot tvangsarbeid/slavearbeid (i samsvar med ILO-konvensjon nr. 29 og 105)</p> <p>Forbud mot diskriminering (i samsvar med ILO-konvensjon nr. 100 og 111)</p> <p> Rett til organisasjonsfrihet og rett til kollektive forhandlinger (i samsvar med ILO-konvensjon nr. 87 og 98)</p> <p>Etterlevelse av følgende bestemmelser slik de er beskrevet i nasjonal lovgivning:</p> <ul style="list-style-type: none"> • lønns- og arbeidstidsbestemmelser • bestemmelser om helse, miljø og sikkerhet • bestemmelser om regulære ansettelser • Bestemmelser om brutal behandling • Bestemmelser om lovfestede forsikringer og sosiale ordninger
	Vennligst legg ved deres CoC

C. Informasjon om leverandørkjeden	
Produsenter / Under-leverandører	Kan dere på forespørsel fra Norengros oppgi produksjonsland for de produkter som vi kjøper av dere? (ja / nei)
	Har dere kjennskap til <i>navn</i> og <i>lokasjon</i> for disse produsentene? (ja / nei)
	Har dere kjennskap til produsentenes viktigste underleverandører? (ja / nei)
Sertifisering	Handler dere fra produsenter som er sertifisert i henhold til standarder for arbeids- og miljøforhold? For eksempel SA8000 eller ISO 9001? (ja / nei)
	Kjøper/produserer dere varer som innehar produktsertifisering for arbeidsforhold, for eksempel Fairtrade, Utz Certified eller tilsvarende? (ja / nei)

D. Risikoanalyse	
Risikoanalyse	Har virksomhetene analysert og vurdert risikoen for mulige brudd på Code of Conduct i leverandørkjeden? (ja / nei)
	Vennligst beskriv hva et eventuelt brudd på virksomhetens CoC vil medføre. (Gi beskrivelse)
Leverandør-inspeksjoner	Har dere i løpet av de siste 12 månedene gjennomført kontroller eller andre aktiviteter for å kartlegge arbeids- og miljøforhold hos produsenter? (ja/nei)
	Beskriv de vanligste bruddene på CoC som dere har avdekket de siste 12 månedene
Fokusområder	Basert på risikokartlegging, hva har vært virksomhetens fokusområder (land; produkt; leverandører / produsenter; bestemte elementer i CoC) de siste 12 månedene knyttet til det å forbedre arbeids- og miljøforhold i leverandørkjeden? (Gi beskrivelse)

E. Oppfølging av CoC i leverandør-kjeden	
Ansvar for oppfølging	Er en person i virksomheten ansvarlig for oppfølgingen av CoC i leverandørkjeden? (Ja / nei)
	Hvis ja på spørsmålet over, hvem i virksomheten er ansvarlig. Oppgi navn og kontaktinformasjon
Planlagte tiltak	Hvilke konkrete tiltak er gjennomført / planlagt gjennomført i inneværende år for å etterse etterlevelse av CoC i leverandørkjeden? Gi beskrivelse
	Oppgi tidspunkt for når tiltakene er gjennomført / tidsestimater for når tiltakene er planlagt gjennomført. Gi beskrivelse
Ansvarlig for tiltak	Hvem i virksomheten, eller annen aktør dere måtte ha engasjert, vil gjennomføre tiltakene? Oppgi navn, stilling og kontaktinformasjon
Prosess ved avvik	Dersom det avdekkes brudd på / avvik fra virksomhetens CoC hos produsent, hva er videre prosess? Gi beskrivelse
	I hvilken grad og på hvilken måte er produsent involvert i retting av bruddene / avvikene? Gi beskrivelse

	Annen informasjon

F. Annet

Ytterligere informasjon	Vennligst gi eventuell ytterligere informasjon som dere synes er relevant i denne sammenheng.
-------------------------	---

G. Bekreftelse

Jeg bekrefter at opplysningene som vi har gitt i dette skjemaet, gir en korrekt beskrivelse av praksis på dette området i vår virksomheten.

Dato:	
Navn:	
Posisjon:	

Nøkkelbegreper

Etisk handel	Arbeid for å kartlegge og forbedre arbeids- og miljøforhold i leverandørkjeden.
Etiske retningslinjer for innkjøp / Code of Conduct	Etiske retningslinjer for innkjøp, eller mer vanlig: Code of Conduct / Supplier Code of Conduct, beskriver forventninger / krav til arbeids- og miljøforhold i produksjon av varer og tjenester i leverandørkjeden.
Leverandør	Samlebegrep for produsenter, agenter, importører osv.
Produsent	Leverandør der varene blir produsert (vanligvis er det mange ledd med leverandører i leverandørkjeden)
Risikokartlegging	Kartlegging av arbeids- og miljøforhold i leverandørkjeden er nødvendig for å avdekke risiko. Kartlegging vil typisk være basert på landrapporter, bransjerapporter, produktspesifikke rapporter, revisjonsrapporter, informasjon fra arbeidere, samt annen tilgjengelig informasjon.
Kontroll (revisjon)	Stedlig kontroll (revisjon) av arbeids- og/eller miljøforhold hos leverandør basert på Code of Conduct eller annen standard for arbeidsforhold.